

사하구가족센터 직원 채용 공고

사하구가족센터에서는 함께할 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2023년 7월 21일

사하구가족센터장

1. 채용분야 및 인원

응시부서	직급	인원	직무분야	임용일
다문화가족 자녀 사회포용 안전망 구축사업	팀원	1명	<input type="checkbox"/> 다문화가족 학령기자녀(만7세~만18세이하) 대상 정서안정 및 취업진로 지원 - 전문적인 심리 상담 및 사후관리 - 진로·취업 컨설팅 연계 <input type="checkbox"/> 외 센터가 정하는 업무	23. 8. 16.~ (3개월 수습 후 임용 결정)
가족교육사업 *출산 육아휴직대체		1명	<input type="checkbox"/> 다양한가족 대상 교육프로그램 지원 - 생애주기별부모교육 - 아버지교육 - 교외근로장학생 프로그램 <input type="checkbox"/> 외 센터가 정하는 업무	23. 8. 16. ~ 24. 8. 29.
공동육아 나눔터사업	추가 인력	1명	<input type="checkbox"/> 구평동공동육아나눔터 주말 운영 및 관리 - 장난감(도서)대여관리업무 지원 - 이용자 응대, 행정업무전반 등 <input type="checkbox"/> 외 센터가 정하는 업무	23. 8. 19. ~ 23. 12. 31. (업무성과에 따라 연장 가능)

2. 근무조건

구분	보수	근무시간
팀원	2023년 가족사업안내 규정에 따름 1호봉 2,073,500원 (사회복지경력에 따라 호봉 산정)	주 5일 (9:00~18:00) 40시간 근무 ※ 휴게시간 1시간 (12:00~13:00)
추가인력	시급 10,000원	주 2일 (토· 일 9:30~17:30) 14시간 근무 ▶ 고용· 산재보험 가입 ※ 휴게시간 1시간 (12:00~13:00)

3. 근무처

구분	응시부서 (직급)	근무지
사하구가족센터 (다문화사업)	• 다문화가족 자녀 사회포용 안전망 구축사업 (팀원)	사하구 신산로 177 (신평동, 농협은행 3층) □부산지하철1호선 동매역
사하구가족센터 (가족사업)	• 가족교육사업 (팀원)	사하구 하신중앙로 185 (신평동, 사하구제2청사 3층) □부산지하철1호선 신평역
구평동 공동육아나눔터	• 공동육아나눔터사업 (추가인력)	사하구 서포로 48 (구평동, 구평동행정복지센터 1층)

4. 채용예정자 응시자격

사업(직급)	자격기준	
다문화가족 자녀 사회포용안전망 구축사업 (팀원)	공통	※ 공통조건으로 3가지 필수 충족 • 만 19세부터 60세까지 업무수행에 적합한 자 • 범죄전력 조회시 결격사유가 해당하지 않는 자 • 남자의 경우 병역을 필 하였거나 면제된 자
	자격	※ 아래 3가지 기준 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자 • 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 2급 이상인 자 • 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 3급이자 청소년 상담관련 실무경력이 6개월 이상인 자 • 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 법령에서 인정받은 사람이자 청소년상담복지관련 실무 경력이 1년 이상인 자
	우대	※ 아래 우대조건 중 증빙자료 제출시 인정 • 건강가정사 또는 2급 이상 사회복지사 자격증 소지자 • 관련사업* 유경험자 • 컴퓨터관련 자격증 소지자 • 운전면허 자격증 소지자
가족교육사업 (팀원) *출산· 육아휴직대체	공통	※ 공통조건으로 4가지 필수 충족 • 건강가정사 또는 2급 이상 사회복지사 자격증 소지자 (필수 제출) • 만 19세부터 60세까지 업무수행에 적합한 자 • 범죄전력 조회시 결격사유가 해당하지 않는 자 • 남자의 경우 병역을 필 하였거나 면제된 자
	자격	※ 아래 2가지 기준 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자 • 관련학과* 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) • 관련사업* 2년 이상 근무경력자
	우대	※ 아래 우대조건 중 증빙자료 제출시 인정 • 관련사업* 유경험자 • 컴퓨터관련 자격증 소지자 • 운전면허 자격증 소지자

사업(직급)	자격기준	
공동육아나눔터사업 (추가인력)	공통 · 자격	※ 공통조건으로 3가지 필수 충족 • 만 19세부터 60세까지 업무수행에 적합한 자 • 범죄전력 조회시 결격사유가 해당하지 않는 자 • 컴퓨터(엑셀 □한글) 활용 가능자
	우대	※ 아래 우대조건 중 증빙자료 제출시 인정 • 관련학과* 학사학위 이상 소지자 (졸업예정자포함) • 관련사업* 유경험자 • 건강가정사 또는 2급 이상 사회복지사 자격증 소지자 • 컴퓨터(엑셀 □한글) 자격증 소지자

- * 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등
- * 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력

5. 채용방법 : 서류전형 및 면접심사

가. 서류전형(1차) : 자체 전형기준에 의함

나. 면접시험(2차) : 해당분야 전문성, 수행능력, 적격성 및 기본소양 등

(1차 서류심사 적격자에 한하며, 면접심사 대상자는 개별 통지)

※ 만점(100점)의 70% 이상의 점수를 획득한 자 중에서 고득점 순 합격자, 예비합격자 결정

다. 신체검사 및 채용 결격사유 확인(3차) : 채용신체검사서 및 결격사유 조회

라. 기타

- 임용예정자가 결격사유가 있거나 임용 포기 시에는 차 순위자를 임용할 수 있음.
- 최종합격자 발표 후, 불합격자는 30일 내 서류를 반환 요청할 수 있으며, 요청이 없을시 파기 처리

6. 제출서류

가. 응시원서 1통 (센터 소정양식)

나. 자기소개서 1부 (센터 소정양식)

다. 최종학교 졸업증명서 1부 (졸업예정증명서 가능)

라. 최종학교 성적증명서 1부

마. 응시관련 분야 경력증명서 1부 (해당자)

(근무처, 담당업무 구체적 기재/증명서 없을시 인정 불가)

※인턴, 실습, 자원봉사는 경력으로 간주하지 않음

바. 주민등록등본 1통 (최종합격 후 추가 제출서류)

사. 자격증 사본 1부 (소지자)

※ 건강가정사 자격의 경우, 관련 교과목 이수 증빙서류 일체 제출

관련교과목표, 성적증명서, 동일교과목확인서 등 □이수과목 형광펜 표시 요망

아. 개인정보 수집·이용 동의서 1부

자. 채용서류 반환청구서 1부

7. 응모원서 접수

- 가. 공고기간 : 2023. 7. 21.(금) ~ 8. 6.(일) / 16일간
- 나. 접수기간 : 2023. 7. 21.(금) ~ 8. 6.(일) 18:00 한
- 다. 접수처 : 사하구가족센터 (인사담당 팀장)
- 라. 접수방법 : 방문접수 및 우편접수, 이메일 접수
- 이메일 : 수신여부 확인 전화 필수입니다.

메일 제목: (응시부서) 채용서류 제출 - 응시자 이름

응시부서	이메일	방문 또는 우편
다문화가족 자녀 사회포용 안전망 구축사업 (팀원)	saha205@hanmail.net	사하구가족센터 (다문화사업) 49442 부산광역시 사하구 신산로 177 (신평동, 농협은행 신평지점 3층)
가족교육사업 (팀원)	saha@familynet.or.kr	사하구가족센터 (가족사업) 49429 부산광역시 사하구 하신중앙로 185 (신평동, 사하구 제2청사 3층)
공동육아나눔터사업 (추가인력)		

□접수는 8. 6.(일) 18:00까지 도착분에 한해 접수

※ 응모원서 양식은 사하구가족센터 (<http://saha.familynet.or.kr>) 홈페이지 - 채용공고에서 다운 받은 후 사용

※ 서류합격자 발표 ▶ 8. 7.(월) 15:00 이후 예정

※ 면접 일시 ▶ 8. 9.(수) 또는 8. 10.(목) 중 14:00 이후 예정

(서류전형 합격자에 한하여 시간 및 장소 추후 개별 통보하며 면접일시 선택할 수 없습니다.)

8. 기타

- 가. 합격자는 개별 유선통보합니다.
- 나. 해당하는 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있습니다.
- 다. 제출서류를 위조,변조,허위 기재 시는 채용 무효처리 및 부정행위자로 처리합니다.
- 라. 증빙서류(경력증명서, 자격증 사본 등) 미첨부시 인정받을 수 없습니다.
- 마. 기재된 사항이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 바. 자세한 사항은 사하구가족센터로 문의하시기 바랍니다.

응시부서 (직급)	인사담당자	연락처
다문화가족 자녀 사회포용 안전망 구축사업 (팀원)	안지은 팀장	051-205-8345 (내선1)
가족교육사업 (팀원)	김혜지 팀장	051-203-4588 (내선2)
공동육아나눔터사업 (추가인력)	주혜진 팀장	051-203-4588 (내선4)

사. 최종합격자 발표 후, 불합격자는 30일 내 서류를 반환요청할 수 있으며, 요청이 없을시 파기 처리합니다.